

CURRICULUM VITAE
di Rosanna Gorga
Dottore Commercialista



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROSANNA GORGA
Indirizzo	Napoli – Via Monte di Dio n. 4
Telefono	3933350690 – 0817872042
Fax	08132231125
E-mail	gorgaros@iol.it
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	10/08/1962 – Polla (SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 01/10/1994 a tutt'oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| • Tipo di azienda o settore | Studio Commercialista |
| • Tipo di impiego | Titolare |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">• Numerosi incarichi da parte dell'Unicredit di consulenza tecnica in materia di revocatoria fallimentare, in materia di corretta applicazione degli interessi bancari (anatocismo e verifica superamento tasso soglia), nonché in materia di intermediazione in valori mobiliari ed altre problematiche bancarie.• Progettazione, monitoraggio, rendicontazione nella finanza agevolata.• Consulenza fiscale, tenuta delle scritture contabili obbligatorie, redazione bilanci e dichiarazioni fiscali.• Contenzioso tributario• Consulenza del lavoro ed elaborazione paghe.• Amministrazione di condomini.• Diversi incarichi societari quale Presidente e membro di Collegi Sindacali, nonché membro di Consigli di Amministrazione. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1990 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Napoli "Federico II" |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di laurea in Economia e Commercio – piano di studi economico-aziendale |
| • Qualifica conseguita | Laurea in Economia e Commercio |

ABILITAZIONI

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 31/01/1992 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista e iscrizione all'Albo |

ABILITAZIONI

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 21/04/1995 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili con decorrenza giuridica dal 21.04.1995 ex D.M. 12.04.1995 del Ministro di Grazia e Giustizia pubblicato sulla G.U. 31 bis – IV serie speciale. |

ABILITAZIONI

- | | |
|-----------------|------------|
| • Date (da – a) | 09/01/1997 |
|-----------------|------------|

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici d'Ufficio – VII Categoria Economica, Amministrativa, Contabile, Finanziaria del Tribunale di Napoli

CORSI E SEMINARI

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dal 2003 in poi
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli</p> <p>Numerosi corsi e seminari attinenti all'oggetto della professione – Diritto Societario; Cooperative; Bilancio d'esercizio e reddito d'impresa; Formazione del difensore tributario; Controllo di gestione; Finanza agevolata; Consulenze Tecniche d'Ufficio e da ultimo Corso di specializzazione organizzato dalla Fondazione ODCEC Napoli dal titolo <i>"Il ruolo del dottore Commercialista nel processo civile, nelle procedure concorsuali e nel processo penale"</i> durata dal 26 sett. 2011 al 30.01.2012 della durata di 60 ore.
In regola con i crediti formativi.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>2004-2005
Fedro Srl - Via C. Paoletti 18 - 00198 Roma</p> <p>Practitioner di <u>Programmazione Neurolinguistica</u> (percorso di certificazione)</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Settembre/Ottobre 2009 e integrazione nel gennaio 2011
Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli</p> <p>Tecniche e legislazione della conciliazione societaria, strumenti per la risoluzione delle controversie alternativi alla giustizia ordinaria (ADR). Corso abilitante ai fini dell'esercizio della professione di <u>conciliatore professionista e mediatore</u>.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Dicembre 2011
Medi Organismo di Mediazione dell' Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli.
Corso specialistico in materia di MEDIAZIONE BANCARIA della durata di 14 ore.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Giugno 2012
Città dell'Essere coop Soc. - Via Celio Rufo 20 - 00078 Pozzuoli (NA)</p> <p>Seminario Enneacoaching</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE

Italiano

Inglese

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale | <p>Discreta
Discreta
Discreta</p> |
|---|---|

ALTRE LINGUE

Francese

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale | <p>Scolastica
Scolastica
Scolastica</p> |
|---|---|

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di lavorare in team Capacità di gestire un gruppo di lavoro
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di organizzazione, coordinamento e amministrazione di persone.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Sistema operativo MsDos e Windows Pacchetto Office Internet Explorer Microsoft Outlook Pacchetto Apri della Zucchetti - contabilità e paghe per studi professionali e aziende Altri softwares gestionali per aziende
PATENTE O PATENTI	Patente B